CANDIDATURE APERTE DAL 15 SETTEMBRE 2025 ORE 12:00

II COMUNE DI MELFI E LA COMUNITÀ MONTANA ALTO E MEDIO SELE

RENDONO NOTO CHE È INDETTO IL

MAXI AVVISO ASMEL 2025 per la selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili, ai sensi dell'accordo di cui all'art. 3 bis, comma 2, del D.L. n. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dalla Legge di conversione 6 agosto 2021 n. 113 tra la Comunità Montana Tanagro-Alto e Medio Sele (SA) e i Comuni di Carignano (TO), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) e Sepino (CB)

VISTE le deliberazioni di giunta dei Comuni di Carignano (TO), Comunità Montana del Tanagro- Alto Medio Sele (SA), comune di Irsina (MT), comune di Lucca Sicula (AG), comune di Pianezze (VI) e comune di Sepino (CB) con cui è stato sottoscritto l'accordo in data 26.01.2022, come modificato in data 13.02.2023, 21.07.2023, 14.02.2024 e successivamente in data 09.07.2025, ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 e s.m. e i., aperto all'adesione anche di altri enti soci ASMEL, per la formazione e aggiornamento di elenchi di idonei da cui attingere per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

VISTO il Regolamento per la formazione e l'aggiornamento degli elenchi di idonei approvato - unitamente all'Accordo sottoscritto - dagli 866 Enti soci Asmel aderenti all'iniziativa attuali e futuri ([qui Elenco completo in costante aggiornamento](#)), come modificato in data 13.02.2023, 21.07.2023, 14.02.2024 e successivamente in data 09.07.2025.

VISTA la determina n. 67 del 19-05-2025 adottata dalla Comunità Montana "Tanagro - Alto e Medio Sele" di conclusione del procedimento amministrativo delle selezioni uniche per la formazione e l'aggiornamento degli elenchi di idonei 2024.

CONSIDERATO CHE a partire dal 7 Agosto 2025 al 4 Novembre 2025 terminano le idoneità conseguite dai candidati risultati idonei con riserva in esito al Maxi Avviso 2022, unicamente per i candidati summenzionati che detengono un'idoneità in imminente scadenza, è pertanto consentita la candidatura al presente Maxi Avviso 2025.

VISTO il verbale del 9 Luglio 2025 della Conferenza degli enti sottoscrittori, che ha stabilito che delle varie fasi del Maxi Avviso 2025 per la selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei alle assunzioni ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. n. 80/ 2021 si facciano carico i seguenti enti:

COMUNE DI MELFI (ente attuatore): pubblicazione dell'avviso di selezione e servizio di tesoreria per la gestione, con apposito sottoconto, delle entrate e spese derivanti dalla "tassa" di selezione;

COMUNITA' MONTANA TANAGRO ALTO E MEDIO SELE (ente attuatore): tutte le procedure amministrative successive alla pubblicazione nel portale InPA dell'avviso di selezione da parte del Comune di Melfi nonché, quale centrale di committenza qualificata, della gara per l'individuazione degli operatori economici esterni di supporto tecnico - informatico allo svolgimento delle prove selettive e di supporto ai candidati;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- deliberazione di giunta esecutiva n. 74 del 01-07-2025 con la quale il Comune di Melfi ha nominato la dott.ssa Elisabetta Musco responsabile dei procedimenti riguardanti la pubblicazione del maxi avviso 2025 e il dott. Nicola De Simone dei procedimenti riguardanti il servizio di tesoreria;
- deliberazione di giunta esecutiva n. 26 del 05-06-2025 con la quale la Comunità Montana Tanagro Alto e Medio Sele ha nominato il dott. Matteo Dente responsabile unico del procedimento per la procedura selettiva de qua;
- determinazione n. 149 del 28-07-2025 a firma del responsabile dell'area Tecnica LL.PP. Vigilanza Ambientale della Comunità Montana Tanagro Alto e Medio Sele p.a. Donato Di Biasi, istruito dal responsabile unico del procedimento dott. Matteo Dente, di approvazione del presente avviso teso alla selezione pubblica per la formazione e aggiornamento degli elenchi di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato;

VISTI il d.lgs. n. 165/2001, il d.p.r. n. 487/1994, come modificato dal d.p.r. n. 82/2023, l'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021, come convertito in legge n.113/2021, il d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il d.lgs. n. 196/2003, come modificato con il d.lgs. n. 101/2018 ed ultimo con il D.L. 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal d.lgs. 10 marzo 2023, n. 24, il d.l. n. 25/2025 come convertito dalla legge n. 69/2025, il regolamento UE 2016/679, il d.lgs. n. 82/2005, il d.lgs n. 198/2006, il d.l. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla l. 29 giugno 2022, n. 79, il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione 9.7.2009, i contratti collettivi nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali del 31 marzo 1999 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale e del 16 novembre 2022 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'Accordo sottoscritto dai Comuni aderenti è fatta salva la possibilità di attingere all'Elenco degli Idonei anche da parte degli Enti Soci ASMEL che ne faranno richiesta nelle more della procedura e/o a seguito della vigenza dello stesso;

RENDE NOTO

che ai sensi dell'art.3-bis, comma 5 del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 è indetta la selezione per la formazione e l'aggiornamento per il 2025 degli ELENCHI IDONEI "ASMEL" mediante una procedura selettiva pubblica relativo ai seguenti profili:

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (ex. Cat. B)

1. Collaboratore Amministrativo Contabile
2. Collaboratore Tecnico - Manutentivo
3. Collaboratore tecnico manutentivo - Idraulico
4. Collaboratore tecnico manutentivo - Muratore
5. Collaboratore tecnico manutentivo - Elettricista
6. Collaboratore tecnico manutentivo - Giardiniere
7. Autista scuolabus
8. Collaboratore amministrativo
9. Messo notificatore
10. Ausiliare Del Traffico
11. Addetto Biblioteca

AREA DEGLI ISTRUTTORI (ex. Cat. C)

12. Istruttore amministrativo
13. Istruttore Amministrativo - Contabile
14. Istruttore Contabile
15. Istruttore di Vigilanza
16. Istruttore Tecnico (Geometra)
17. Istruttore Informatico
18. Istruttore turistico
19. Istruttore comunicazione
20. Istruttore Tecnico in Materie Agrarie

AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ex. Cat. D)

21. Istruttore Direttivo/Funziionario Amministrativo
22. Istruttore Direttivo/Funziionario amministrativo e contabile
23. Istruttore Direttivo/Funziionario contabile
24. Istruttore Direttivo/Funziionario area vigilanza
25. Istruttore Direttivo/Funziionario informatico
26. Istruttore Direttivo/Funziionario rendicontazione
27. Istruttore Direttivo/Funziionario comunicazione e gestione eventi
28. Istruttore Direttivo/Funziionario - Assistente sociale
29. Istruttore Direttivo/Funziionario Tecnico
30. Istruttore Direttivo/Funziionario Psicologo
31. Istruttore Direttivo/Funziionario Agronomo
32. Istruttore Direttivo/Funziionario Tecnico – Ingegnere ambientale
33. Istruttore Direttivo/Funziionario Avvocato
34. Istruttore Direttivo/Funziionario Farmacista

35. Istruttore Direttivo/Funzionario Ingegnere Civile
36. Istruttore Direttivo/Funzionario Educatore Asilo Nido
37. Istruttore Direttivo/Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della specifica normativa.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per la disciplina delle selezioni di cui all'accordo del 09.07.2025.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo in caso di assunzione, in seguito ai bandi di interpello indetti dai singoli enti aderenti, è quello previsto dalla Tabella G allegata al vigente CCNL per le Funzioni Locali del 16-11-2022. Gli emolumenti spettanti sono da rapportare all'orario di lavoro in caso di assunzione a tempo parziale e sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

Si precisa che per le assunzioni di personale negli enti locali delle regioni a statuto speciale e delle province autonome in cui si applicano specifici contratti collettivi, le condizioni economiche e giuridiche applicabili sono quelle dettate da tali contratti.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. Sono altresì equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Fatto salvo quanto previsto nell'ultimo periodo della presente lettera in ordine all'accesso ai posti di dirigente e fermo restando quanto previsto dall'art. 38, comma 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in ordine alla necessità della cittadinanza italiana per l'accesso ai posti che implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto per i candidati appartenenti all'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui al periodo precedente devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale scelto. L'accertamento della inidoneità anche parziale alla mansione specifica costituisce causa ostativa all'assunzione;
- regolare assolvimento degli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti;
- non avere riportato condanne passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- di non avere in corso procedimenti penali per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- possesso dei titoli di studio e di accesso riportati nella Tabella A, allegata al presente avviso.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. **È onere del candidato indicare gli estremi dell'equipollenza.**

I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica, presso scuole statali o parificate/paritarie.

I candidati in possesso del titolo di studio sopracitato o anche di eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi, ai sensi delle previsioni dettate dal D.L. n. 25/2025, con riserva ed i vincitori dei bandi di interpello indetti dai singoli enti aderenti dovranno

richiedere al Ministero dell'Università e della Ricerca o dell'Istruzione e del Merito entro i 15 giorni successivi alla comunicazione dell'assunzione la istanza di riconoscimento di tale titolo.

- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto dell'assunzione.

In caso di assunzione in seguito ai singoli bandi di interpello indetti dai singoli enti sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/00 e ss.mm.ii.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva e/o la decadenza della nomina. I candidati vengono ammessi alla prova selettiva e, in caso di esito positivo, iscritti all'Elenco Idonei con riserva.

Le verifiche sui titoli dichiarati sono effettuate all'atto dell'assunzione da parte dell'Ente.

3. MODALITÀ E TEMPI PER LA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso la piattaforma digitale raggiungibile al www.asmelab.it a partire dal **15 settembre 2025 ore 12:00**.

La data di scadenza del termine di presentazione delle **domande di partecipazione è fissata al giorno 30 settembre ore 12:00**. **Si precisa che entro tale data e orario deve essere completata l'intera procedura di candidatura che può richiedere fino a 15 minuti. I candidati sono pertanto invitati a tenere conto che la scadenza delle ore 12.00 è da intendersi conclusiva di tutti i passaggi ed è da ritenersi conclusa solo in seguito alla ricezione della PEC di "Avvenuto invio domanda"**.

La data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sarà indicata anche sulla piattaforma www.asmelab.it e sul Portale InPA.

La data di presentazione della domanda è attestata dal sistema informatico che, allo scadere del termine, non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda. **Per evitare un'eccessiva concentrazione degli accessi alla piattaforma a ridosso della scadenza del termine, si consiglia di presentare la domanda con qualche ora di anticipo, tenuto anche conto del tempo necessario per completare l'iter di registrazione propedeutico alla candidatura.**

Tutte le informazioni relative al presente Avviso sono disponibili all'indirizzo <https://www.cmtanagroaltomediosele.it/index.php?action=index&p=10205>,

Per la partecipazione alla presente procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure con CIE che riconoscerà automaticamente i dati del candidato.

Dopo aver effettuato l'accesso con SPID/CIE alla piattaforma www.asmelab.it, il candidato è tenuto a selezionare il profilo scelto prestando attenzione ad individuare il profilo professionale al quale vuole candidarsi, tra i 37 profili presenti. Non è in alcun modo possibile modificare il profilo a cui ci si è candidati. Se le candidature sono ancora aperte, il candidato può eliminare la candidatura errata ed effettuare la candidatura al profilo corretto. Il profilo a cui ci si è candidati è altresì attestato dalla PEC di avvenuto invio domanda.

Ogni comunicazione concernente la presente procedura, compresa la data della prova scritta, è effettuata tramite invio di comunicazioni all'indirizzo PEC del candidato.

Ai fini della verifica della PEC inserita, verrà trasmesso un codice di verifica da inserire nell'apposito campo. È pertanto necessario avere accesso immediato alla propria casella PEC, in quanto il codice di verifica PEC ha una durata di 30 minuti. Il codice di verifica dovrà obbligatoriamente essere inserito ai fini della candidatura e successivamente cliccare su invia candidatura.

La candidatura è trasmessa correttamente quando, dopo aver inserito il codice di verifica ricevuto a mezzo PEC, il candidato ha completato l'invio della candidatura e ricevuto la PEC contenente il messaggio "Avvenuto invio domanda".

I candidati sono tenuti a verificare il corretto invio della domanda tramite la ricezione della PEC contenente il messaggio "Avvenuto invio domanda" e/o la Sezione "Le tue domande" della piattaforma AsmeLab.

La presentazione di domande con altre modalità, tra cui ad esempio presso la sede dell'ente, con

raccomandata AR, tramite PEC, determina l'automatica esclusione delle stesse.

Per l'iscrizione il candidato dovrà confermare di:

- a) essere a conoscenza delle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- b) impegnarsi a modificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito dell'indirizzo PEC per le comunicazioni inerenti al presente avviso tramite la funzione gestione profilo della piattaforma Asmelab;
- c) aver letto il presente avviso e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute;
- d) essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- e) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 ("GDPR"), che avviene esclusivamente per le finalità relative alla procedura selettiva.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- f) comune e indirizzo di residenza;
- g) di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'unione europea (ovvero condizione di familiare di cittadino u.e., non avente la cittadinanza di uno stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente); ovvero di essere cittadino extracomunitario titolare del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al profilo scelto;
- j) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti ostativi all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- k) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- l) quali procedimenti penali e/o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza sono in corso, precisando l'autorità giudiziaria presso la quale pendono;
- m) se ha avuto condanne penali iscrivibili al casellario giudiziale ex articolo 3 del DPR n. 313/2002, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;
- n) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- o) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (soltanto per il candidato di sesso maschile);
- p) il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso;
- q) il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione nel rispettivo Albo Professionale, ove richiesto dall'avviso (vedi tabella A).
- r) il possesso di ulteriori titoli di studio;
- s) la conoscenza della lingua inglese;
- t) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- u) di essere portatore di handicap e di necessitare di ausilio per sostenere le prove di esame, nonché dell'eventuale tempo aggiuntivo in relazione all'handicap, con l'indicazione della percentuale di invalidità e allegando idonea certificazione.

In tal caso, il candidato dovrà caricare idonea documentazione e indicare nell'apposito campo il tipo di ausilio richiesto e/o il tempo aggiuntivo per l'espletamento della prova. **Ai candidati che ometteranno tale specifica, la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi. In caso di mancanza di documentazione la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi.**

- v) di essere in possesso di documentata dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica in riferimento alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento, allegando tale documentazione.

In tal caso, il candidato dovrà caricare idonea documentazione e indicare nell'apposito campo il tipo di ausilio richiesto e/o il tempo aggiuntivo per l'espletamento della prova. **Ai candidati che ometteranno tale specifica, la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi. In caso di mancanza di documentazione la Commissione non riconoscerà gli ausili/tempi aggiuntivi.**

w) l'autorizzazione, al trattamento dei dati personali e sensibili;

x) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza e di riserva, a mero titolo informativo; gli stessi dovranno essere aggiornati e/o dichiarati in caso di ottenimento dell'idoneità nella successiva fase di interpello avviata dagli enti interessati tramite l'apposita sezione della Piattaforma AsmeLab.

y) attestazione del versamento della somma di Euro 10.33 da effettuarsi tramite PagoPA nella sezione apposita del portale internet del Comune di Melfi, raggiungibile al seguente link <https://www.comune.melfi.pz.it/template-dettaglio-servizio/19> seguendo i passaggi indicati:

1. Selezionare e cliccare il profilo scelto dai 37 profili disponibili. È possibile anche digitare il profilo di interesse dalla barra di ricerca.
2. Accedere con SPID/CIE/CNS. NB. Nel caso in cui il soggetto che effettua il pagamento è diverso dal candidato al maxi Avviso, si precisa che l'accesso al PagoPA deve essere effettuato con lo SPID/CIE/CNS. del candidato al Maxi Avviso.
3. Verificare e confermare i dati anagrafici e seguire la procedura guidata a video.
4. È possibile effettuare il pagamento direttamente online o in alternativa scaricare l'avviso di pagamento da pagare presso Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, nei Bar, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati.
5. Scaricare la ricevuta e caricarla al portale www.asmelab.it in fase di candidatura. Se in possesso del candidato, inserire nell'apposito campo il codice identificativo del pagamento effettuato.

Si precisa inoltre che il versamento della somma di Euro 10,33 va effettuato per ogni profilo al quale il candidato si iscrive.

Non è in alcun modo previsto il rimborso e/o restituzione della summenzionata somma in caso di mancata conclusione dell'invio della candidatura, mancata partecipazione alle prove selettive o di esclusione dalle procedure per un vizio non sanabile della domanda.

Non vi è alcuna responsabilità imputabile ai Comuni aderenti nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito e dell'indirizzo PEC da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva modifica dell'indirizzo PEC impostato sulla piattaforma www.asmelab.it, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si precisa che è consentita la candidatura al presente Maxi Avviso 2025 anche ai candidati in possesso di idoneità con riserva conseguita in esito al maxi Avviso 2022 e pertanto in imminente scadenza.

3. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione e la non ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile Unico del Procedimento, con proprio provvedimento pubblicato all'indirizzo <https://www.cmtanagroaltomediosele.it/index.php?action=index&p=10205>.

La ammissione alla selezione comporta l'ammissione allo svolgimento della prova selettiva prevista dal successivo art.5.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni/carenze sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione.

Prima dello svolgimento verrà comunicata all'indirizzo PEC dei candidati, l'ammissione alla selezione. Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

4. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della procedura selettiva sarà composta da 3 componenti (Presidente ed altri due membri esperti) e dal Segretario della Commissione e potrà essere integrata da uno o più membri esperti per ciascun profilo specialistico non coperto dalle competenze dell'organo collegiale costituito.

5. PROVA SCRITTA

È prevista una prova scritta che si svolgerà a distanza mediante somministrazione di un Quiz multidisciplinare con 60 quesiti a risposta multipla così ripartiti:

- 30 domande sulle materie specifiche, 25 domande sulle materie comuni, 5 domande volte ad accertare conoscenze di lingua inglese e di informatica.

Salvo eventuali casi di esclusione, superano la prova selettiva e vengono iscritti nell'elenco di idonei del relativo profilo, i candidati che rispondono correttamente ad almeno 42 quesiti su 60.

Non si tiene conto né delle risposte errate né dell'assenza di risposte.

Per ciascun Profilo le materie d'esame sono riportate nella tabella B, allegata al presente avviso.

Per ciascuna prova di esame è prevista la somministrazione di 60 quiz a risposta multipla in un tempo effettivo di 60 minuti, salvo il riconoscimento di modalità specifiche e/o tempi aggiuntivi per i casi certificati di DSA e/o handicap riconosciuti dalla Commissione.

Gli esiti delle prove e l'elenco degli idonei con riserva saranno pubblicati al sito <https://www.cmtanagroaltomediosele.it/index.php?action=index&p=10205>

7. CALENDARIO DELLE PROVE DI ESAME

La data e le modalità di svolgimento delle prove d'esame, differenziata per ciascun profilo, saranno comunicate esclusivamente via PEC ai candidati ammessi, almeno 15 (quindici) giorni prima della prova stessa.

Salvo i casi adeguatamente documentati e unicamente ove possibile, si precisa che non è possibile modificare, anticipare o posticipare la data e l'ora di svolgimento della prova rispetto a quella di convocazione.

Nella PEC di convocazione saranno indicati anche i sistemi operativi e i supporti informatici necessari allo svolgimento della prova.

La dotazione hardware e software per lo svolgimento da remoto è ad esclusivo carico del candidato. Nessuna responsabilità può essere imputata ai Comuni aderenti all'accordo per il malfunzionamento dei device di collegamento.

8. MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROVA

Per sostenere le suddette prove i concorrenti dovranno essere muniti di uno dei documenti previsti dalle vigenti norme, attestanti l'identità personale.

In merito alla dotazione hardware e software di cui all'art.7, si precisa che è **obbligatorio effettuare la verifica tecnica della predetta dotazione**, antecedentemente alla prova selettiva e secondo le istruzioni che verranno trasmesse a mezzo PEC.

La verifica della dotazione hardware e software andrà effettuata secondo le tempistiche indicate nella comunicazione ricevuta.

La mancata effettuazione della verifica della dotazione tecnica e/o la tardiva verifica entro i termini indicati comporta l'impossibilità di sostenere la prova selettiva e quindi l'esclusione dalla selezione.

9. APPROVAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI E SUCCESSIVE ASSUNZIONI

L'elenco degli idonei con riserva verrà approvato, unitamente a tutti gli atti delle operazioni di selezione, con determinazione del Responsabile Unico del Procedimento e verrà pubblicato AL SITO <https://www.cmtanagroaltomediosele.it/index.php?action=index&p=10205>.

Dalla data di tale pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'iscrizione all'Elenco è valida per 3 anni. Si viene cancellati dall'elenco allo scadere dei 3 anni oppure, in seguito all'assunzione a tempo indeterminato presso uno degli [Enti aderenti all'accordo aggregato](#), avvenuta nel corso della durata triennale dell'idoneità.

Ai fini dell'assunzione presso uno degli enti aderenti all'accordo, i candidati idonei con riserva partecipano ai bandi di interpello indetti ai sensi dell'art.3bis del D.L. 80/2021 svolgendo la/le ulteriore/i prova/e selettiva/e direttamente presso il singolo ente.

Le verifiche sui titoli dichiarati sono effettuate all'atto dell'assunzione da parte dell'Ente.

Eventuali titoli di preferenza e per la riserva dei posti, qualora ricorrano le relative fattispecie, dovranno essere dichiarati nella successiva fase di interpello avviata dagli enti interessati.